

Wir sind eine seit 1923 im Bau- und Baudienstleistungsbereich erfolgreich tätige Unternehmensgruppe. In den definierten Marktsegmenten wollen wir unsere führende Position stärken.

Unsere Kernkompetenzen sind die Beratung, Entwicklung und Umsetzung umfassender Lösungen.

**Wir suchen**

für den Bereich Buchhaltung (Schwerpunkt Kreditoren) in Kerzers ab dem 01.04.2018 oder 01.05.2018 eine(n)

# **Sachbearbeiter(in)**

## **Rechnungswesen 80% bis 100%**

**Hauptaufgaben**

- + Verantwortlich für die korrekte und zeitgerechte Erfassung von Lieferantenrechnungen
- + Kontrolle und Visum von Lieferantenrechnungen, welche in anderen Abteilungen erfasst werden
- + Mithilfe bei der Erstellung der wöchentlichen Lieferantenzahlungen
- + Verantwortlich für die bzw. den Lernende(n) in der Buchhaltung
- + Ansprechperson für unsere französischsprachigen Kollegen und Kunden, inkl. Debitorenmahnwesen
- + Erfassung von Lieferantenzahlungen in WIR, monatliche Abstimmung des WIR-Kontos

**Sie bieten**

- + Kaufmännische Lehre oder gleichwertige Ausbildung
- + mehrjährige Berufserfahrung (3-5 Jahre) und eventuell eine Weiterbildung im Bereich Rechnungswesen
- + Sehr gute Deutsch- und Französischkenntnisse (zwingend) in Wort und Schrift
- + eine teamorientierte, exakt arbeitende Person, welche durch ihre Selbständigkeit und ihr Verantwortungsbewusstsein überzeugt
- + Sie verfügen über gute kommunikative Fähigkeiten und halten Vorschriften und Anweisungen ein
- + Abacus-Kenntnisse von Vorteil

**Interessiert?**

Dann freuen wir uns auf Ihre vollständige Bewerbung an untenstehende Adresse

**Weiss+Appetito Management AG**

Personalabteilung  
Statthalterstrasse 46  
3018 Bern

personal@weissappetito.com

**www.weissappetito.com**