

Wir sind eine seit 1923 im Bau- und Baudienstleistungsbereich erfolgreich tätige Unternehmensgruppe. In den definierten Marktsegmenten wollen wir unsere führende Position stärken.

Unsere Kernkompetenzen sind die Beratung, Entwicklung und Umsetzung umfassender Lösungen.

### **Wir suchen**

zur Verstärkung unseres Teams Böden+Beläge ein/e

## **Sachbearbeiter/in 60%**

### **Ihre Hauptaufgaben**

- + Offertwesen
- + Kontrolle und Erfassung von Lieferantenrechnungen
- + Allgemeine Sekretariatsarbeiten

### **Ihr Profil**

- + Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung mit einigen Jahren Erfahrung
- + Selbständige und sehr exakte Arbeitsweise, vernetztes Denken
- + Freude am Kontakt mit den unterschiedlichsten Anspruchsgruppen wie Kunden und Bauführer
- + Sie verlieren auch in hektischen Situationen die Übersicht nicht
- + Französisch-Kenntnisse von Vorteil

### **Arbeitsort**

Kerzers (FR)

### **Eintritt**

01. November 2017

### **Interessiert?**

Dann freuen wir uns auf Ihre kompletten Bewerbungsunterlagen (inkl. Arbeitszeugnisse, Lebenslauf, Diplome), die Sie uns per Post oder Email zukommen lassen. Weitere Auskünfte erteilt Ihnen gerne Kurt Bill, T +41 31 750 75 42

### **Weiss+Appetito Management AG**

Personalabteilung

Statthalterstrasse 46

3018 Bern

T +41 31 750 75 75

personal@weissappetito.com

**www.weissappetito.com**